



Azienda Ospedaliera
BIANCHI MELACRINO MORELLI
Reggio Calabria

Partita I.V.A. 01367190806

U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

Reggio Calabria li, **29.11.2012**

Protocollo n° **7800** del **29.11.2012**

OGGETTO: “Procedura in economia per la fornitura e posa in opera di addolcitore osmosi inversa per il C.T.M.O. - Presidio Riuniti”. - **Codice CIG: 3711503D27**”.

Spett/le Ditta _____

Questa Azienda intende procedere all’acquisto e posa in opera di un addolcitore osmosi inversa a servizio dell’autoclave installata presso il C.T.M.O. del Presidio Riuniti, con le seguenti caratteristiche idrauliche:

- portata massima oraria: 1200 lt.;
- portata oraria minima: 200 lt.;
- pressione minima di esercizio: 2 atm;
- pressione massima di esercizio: 5 atm;
- durezza acqua trattata: < 5 f°
- consumo NaCl per rigenerazione: 1,8 Kg.;
- raccordi: 1”;
- capacità stoccaggio salamoia: 70 lt. (totale);
- dimensioni ingombro: larghezza mm. 335 - profondità mm. 540 - altezza mm. 1160.

Importo base d’asta - € 4.000/00 oltre oneri IVA
Codice CIG: 3711503D27

Codesta ditta ove intenda concorrere alla Procedura in economia per la fornitura e posa in opera di quanto indicato in oggetto, dovrà far pervenire relativa offerta **entro le ore 12:00 del giorno 14 Dicembre 2012**, presso l’Ufficio Affari Generali di questa Azienda, sito in Via Prov.le Spirito Santo n°24 (Pal. Gangeri), - 89128 Reggio Calabria, contenuta in plico perfettamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante della ditta, con i documenti e le modalità di seguito elencati.

All’esterno del plico dovrà apporsi, oltre l’indicazione del mittente e del destinatario, anche la seguente dicitura:

<< **NON APRIRE** - “Cod. RMO/ADD-CTMO/2012 - **Procedura in economia per la fornitura e posa in opera di addolcitore osmosi inversa per il C.T.M.O. - Presidio Riuniti - Codice CIG: 3711503D27** >>.



Il plico deve pervenire, ad esclusivo rischio del mittente ed **a pena di esclusione**, entro il termine perentorio di cui sopra, con raccomandata A.R. a mezzo servizio postale di stato o con società privata autorizzata, a scelta della ditta concorrente.

Non verranno accettati reclami nel caso in cui il plico medesimo non pervenisse in tempo utile.

Il plico dovrà contenere i seguenti documenti:

- 1) una busta contenente l'offerta economica, controfirmata sui lembi di chiusura e sigillata in modo da garantire l'integrità della stessa, e deve riportare sia l'intestazione della ditta sia la dicitura: **"Contiene offerta economica"**;
L'offerta, firmata e corredata dalla copia di un valido documento di riconoscimento del firmatario, dovrà riportare il prezzo, lo sconto praticato ed il prezzo scontato;
- 2) descrizione analitica del prodotto offerto, con l'indicazione del codice, schede tecniche e depliant, dai quali si possano evincere i dati necessari per verificare la conformità del prodotto offerto a quanto prescritto nella presente lettera di invito;
- 3) modulo di dichiarazione allegato alla presente lettera di invito.
- 4) copia della presente lettera d'invito debitamente firmata in ogni pagina per accettazione dal Titolare o dal Legale rappresentante.

La procedura di scelta del contraente è quella della procedura in economia, di cui all'art. 125 del D. Lgs. n°163/06 ed ai sensi del Regolamento per l'acquisizione in economia di Beni e Servizi di questa Azienda Ospedaliera. L'aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs. n°163/06.

L'esperimento della procedura in economia avrà luogo presso la Sala Gare dell'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi, sito in Via provinciale Spirito Santo n°24 (Pal. Gangeri) - Reggio Calabria, **alle ore 10:00 del giorno 18 Dicembre 2012**, ove si procederà, in seduta pubblica, all'apertura delle offerte economiche pervenute.

Alle operazioni di gara potranno presenziare e parlare in nome e per conto dell'offerente i Legali rappresentanti delle ditte offerenti o i soggetti che esibiranno al Presidente della Commissione una idonea delega dimostrante la legittimazione a svolgere le predette attività in nome e per conto della ditta partecipante. Le persone che non saranno in grado di dimostrare la legittimazione di cui sopra non potranno ottenere la verbalizzazione delle loro dichiarazioni.

In caso di offerte di pari importo, si procederà nella medesima seduta ad un esperimento di miglioria tra le ditte migliori offerenti, se presenti alla gara; ove fosse presente una sola fra tali ditte, questa è ammessa a presentare, seduta stante, un'offerta migliorativa. La ditta che risulterà migliore offerente è dichiarata aggiudicataria. Qualora nessuna delle ditte che hanno presentato uguale offerta sia presente o, se presenti non intendono migliorare l'offerta, si procederà, sempre seduta stante, al sorteggio.

L'Azienda si riserva di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte presentate soddisfi le esigenze dell'Azienda stessa o per sopravvenute evenienze.



Azienda Ospedaliera
BIANCHI MELACRINO MORELLI
Reggio Calabria

Per eventuali chiarimenti rivolgersi all'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi dell'Azienda Ospedaliera "Bianchi-Melacrino-Morelli", - Via Provinciale Spirito Santo n°24 (Palazzo Gangeri) - 89128 Reggio Calabria.

Resp. Procedimento:

Geom. Giuseppe Romeo - Tel. 0965/397518 - Fax 0965/397529.

Il Direttore
U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi
(Avv. Angelo Rabotti)

DICHIARAZIONE DELLA DITTA OFFERENTE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 Codice Civile, il sottoscritto, legale rappresentante della Ditta offerente, dichiara espressamente di aver preso visione e di accettare integralmente quanto stabilito dalla presente lettera d'invito.

Data _____

(Tmbro e firma della Ditta)